**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
Филиал г. Миасс Экономики,
управления, права

_____С. Г. Соловьев
25.07.2017

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
## практики
## к ОП ВО от 02.11.2017 №007-03-0923

**Практика** Преддипломная практика
**для направления** 38.03.01 Экономика
**Уровень** бакалавр **Тип программы** Академический бакалавриат
**профиль подготовки** Финансы и кредит
**форма обучения** заочная
**кафедра-разработчик** Экономика, финансы и финансовое право

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н.
(ученая степень, ученое звание) _____18.07.2017_____ (подпись) О. Н. Пастухова

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент
(ученая степень, ученое звание, должность) _____18.07.2017_____ (подпись) Н. С. Комарова

Миасс

## 1. Общая характеристика

### Вид практики

Производственная

### Способ проведения

Стационарная практика

### Тип практики

преддипломная

### Цель практики

закрепление, углубление теоретической подготовки и приобретение обучающимся практических навыков, компетенций и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

### Задачи практики

– углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении профессиональных дисциплин на основе изучения реальной деятельности предприятия, где организована практика;
– изучение прав и обязанностей сотрудников предприятия, документации, действующих стандартов, положений и инструкций, основ безопасности жизнедеятельности на предприятии;
– выполнение (дублирование) функций сотрудников предприятия, получение начальных профессиональных навыков;
– формирование у студента целостной картины будущей профессии;
– развитие профессиональной рефлексии.
– сбор и анализ информации для написания бакалаврской выпускной работы.

### Краткое содержание практики

Преддипломная практика является органической частью учебного процесса и эффективной формой подготовки бакалавра к трудовой деятельности. Ознакомление с профессиональной деятельностью и структурой предприятия или организации. Изучение нормативно-технической документации, должностных инструкций сотрудников, инструкций по охране труда и технике безопасности. Знакомство с правовыми положениями в области экономической деятельности; формирование навыков анализа финансовой деятельности на предприятии и умений осуществления аналитической деятельности как разработку и обоснование показателей производственной деятельности предприятия и организационной деятельности учреждения или другой организации, взаимосвязи этих показателей, методик расчета таких показателей, Проведение анализа по выявлению проблем на предприятии (организации), их ранжирование и систематизация, выбор способов решения обусловленных проблем.

**2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения при прохождении практики (ЗУНы) |
|---|---|
| ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию | Знать:структуру познавательной деятельности и условия ее организации |
| | Уметь:ставить цели и задачи профессионального и личностного самообразования |
| | Владеть:навыками построения индивидуальной траектории интеллектуального, общекультурного и профессионального развития |
| ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | Знать:методы сбора, обработки и анализа информации с применением современных информационных технологий; |
| | Уметь:осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач; |
| | Владеть:навыками использования современных информационных технологий |
| ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Знать:методы сбора и анализа данных, необходимых для расчета различных показателй, характеризующих деяткельность хозяйствующих субъектов |
| | Уметь:рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |
| | Владеть:навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. |
| ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | Знать:приёмы и методы проведения анализа деятельности организаций |
| | Уметь:использовать источники экономической информации: периодическую печать, сеть Интернет |
| | Владеть:современными методами сбора, обработки информации, получаемой из различных источников |

## 3. Место практики в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|
| В.1.23 Экономический анализ<br>В.1.15 Инвестиции и инвестиционный анализ<br>Б.1.24 Экономика предприятия (организации)<br>Б.1.17 Бухгалтерский учет и анализ<br>Учебная практика (4 семестр) | |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|---|---|
| В.1.23 Экономический анализ | знать сущность и виды доходов, расходов и финансовых результатов предприятия<br>уметь анализировать финансово-экономические показатели деятельности предприятия<br>владеть навыками использовать методы экономического и финансового анализа, принимать решения, направленные на оптимизацию финансового, хозяйственного результата управленческой деятельности |
| В.1.15 Инвестиции и инвестиционный анализ | знать методику разработки инвестиционных проектов, уметь рассчитывать показатели эффективности инвестиционных проектов, владеть навыками инвестиционного анализа и оценки рисков инвестиционного проекта |
| Б.1.17 Бухгалтерский учет и анализ | знать принципы организации бухгалтерского учета в организации, способы его ведения, методы оценки объектов учета, способы распределения расходов, варианты формирования учетной политики финансово-кредитной организации и т. д. , уметь собирать, обрабатывать учетную информацию, владеть навыками выявления оптимальных форм, приемов и методов бухгалтерского учета |
| Б.1.24 Экономика предприятия (организации) | знать особенности функционирования предприятия в системе рыночных отношений; основные принципы управления предприятием, основы организации производственного процесса и основные направления инновационной и инвестиционной политики. уметь рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие эффективность использования производственных ресурсов предприятия; владеть |

| | |
|---|---|
| | навыками планирование хозяйственной деятельности предприятия |
| Учебная практика (4 семестр) | знать способы сбора, обработки, анализа первичной экономической информацию, уметь использовать научную и специальную литературу, законодательные и нормативные документы и материалы, а также имеющийся в отечественной и зарубежной экономике опыт и определять возможности его использования при изучении профессиональных проблем; владеть навыками использования результатов, полученных в процессе анализа и обобщения исходных материалов, подготавливать обоснованные выводы, рекомендации и предложения. |

**4. Время проведения практики**

Время проведения практики (номер уч. недели в соответствии с графиком) с 4 по 5

**5. Структура практики**

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

| № раздела (этапа) | Наименование разделов (этапов) практики | Кол-во часов | Форма текущего контроля |
|---|---|---|---|
| 1 | Подготовительный этап | 24 | Проверка дневника практики |
| 2 | Основной этап | 50 | Проверка дневника практики |
| 3 | Отчетный этап | 30 | Проверка дневника практики, отчета по преддипломной практике |
| 4 | Защита отчета по практике | 4 | Проверка отчета по практике |

**6. Содержание практики**

| № раздела (этапа) | Наименование или краткое содержание вида работ на практике | Кол-во часов |
|---|---|---|
| 1 | 1.1 Организационное собрание: ознакомление с программой преддипломной практики, темой индивидуального задания. 1.2. Ознакомление с организацией (учредительные документы, устав, организационная структура, функции подразделения, являющегося местом прохождения практики). 1.3. Сбор и систематизация, нормативно-правовой документации и фактических данных по технико-экономической характеристике организации | 24 |
| 2 | 2.1. Сбор и систематизация теоретической информации, нормативно-правовой документации и фактических данных по теме индивидуального задания на преддипломную практику. 2.2. | 50 |

| | | |
|---|---|---|
| | Аналитическая обработка собранной информации, формирование теоретических и методологических подходов к исследованию эффективности производственных бизнес-процессов 2.3. Выявление ключевых проблем присущих объекту исследования в рамках выбранного направления выпускной квалификационной работы. Проведение теоретических и экспериментальных исследований объекта по практике. 2.4. Разработка практических рекомендаций | |
| 3 | Предполагает сбор и систематизацию собранной информации, оформление отчета о прохождении практики. Отчет сдается на проверку, и, после устранения недостатков, представляется к защите | 30 |
| 4 | Предполагает сбор и систематизацию собранной информации, оформление отчета о прохождении практики. Отчет сдается на проверку, и, после устранения недостатков, представляется к защите | 4 |

## 7. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:
- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.
Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 06.09.2016 №2.

## 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Форма итогового контроля – оценка.

### 8.1. Паспорт фонда оценочных средств

| Наименование разделов практики | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Вид контроля |
|---|---|---|
| Подготовительный этап | ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию | текущий |
| Основной этап | ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | текущий |
| Отчетный этап | ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | промежуточная аттестация |
| Отчетный этап | ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для | промежуточная аттестация |

| | | |
|---|---|---|
| | решения профессиональных задач | |
| Отчетный этап | ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | промежуточная аттестация |
| Отчетный этап | ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию | промежуточная аттестация |
| Защита отчета по практике | ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | промежуточная аттестация |

### 8.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

| Вид контроля | Процедуры проведения и оценивания | Критерии оценивания |
|---|---|---|
| текущий | После прохождения преддипломной практики оформляется отчет по преддипломной практике. Критерии оценивания: -Качество оформления отчета. -Систематизация и полнота анализа статистической информации при выполнении индивидуального задания; -Степень самостоятельности студента в выполнении индивидуального задания. | аттестован: заданные разделы выполнены, качество их выполнения соответствует требованиям<br>не аттестован: заданные разделы выполнены, качество их выполнения соответствует требованиям |
| текущий | При проверки дневника проверяется выполнение календарного плана отраженного в дневнике практики | аттестован: календарный план выполнен, качество их выполнения соответствует требованиям<br>не аттестован: календарный план выполнен с грубыми ошибками, либо качество их выполнения неудовлетворительно |
| промежуточная аттестация | Оценивание происходит после прохождения процедуры защиты (зачет с оценкой) проводится комиссией. Защита отчета по преддипломной практике состоит из доклада студента по теме индивидуального задания (продолжительность 5–7 мин) с | Отлично: заслуживает работа студента, выполнившего весь объем работы, определенной программой практики, проявившего теоретическую подготовку и уверенное применение полученных знаний в ходе практики, оформившего |

| | | |
|---|---|---|
| | использованием презентации, а также включает ответы на вопросы руководителя практики и присутствующих на защите. Весь иллюстративный материал готовится в электронной форме в программе Power Point. | документы практики и отчет в соответствии со всеми требованиями<br>Хорошо: заслуживает работа студента, который полностью выполнил программу практики, проявил самостоятельность, интерес к профессиональной деятельности, однако, при оформлении документов практики допустил недочеты<br>Удовлетворительно: заслуживает работа студента, который выполнил программу практики, но при этом не проявил самостоятельности, допустил небрежность в формулировании выводов в отчете практики, не показал интереса к выполнению заданий практики<br>Неудовлетворительно: аслуживает работа студента, который не выполнил программу практики |

**8.3. Примерный перечень индивидуальных заданий**

Тема «Банки»
Введение. Состояние развития банковской деятельности.
1. Организация работы коммерческого банка.
1. Порядок открытия деятельности коммерческого банка.
2. Устав коммерческого банка.
3. Структура коммерческого банка.
4. Отношение коммерческого банка с главным управлением Центрального банка России по Приморскому краю.
5. Регулирование внешнеэкономической деятельности коммерческого банка.
6. Взаимоотношения коммерческого банка с другими банками.
7. Кадровый состав работающих (профессиональный уровень, численность, показатель текучести, средний уровень заработной платы).
2. Операции коммерческого банка.
1. Порядок открытия текущих валютных счетов, договора банковского счета.
2. Расчетно-кассовое обслуживание клиентов:
а) порядок формы осуществления расчетов (платежные требования, чеки, аккредитивы, платежные требования-поручения);
б) порядок кассового обслуживания, кассовый план, кассовая заявка;
в) тарифы за расчетно-кассовое обслуживание;
3. Привлечение вкладов от населения и юридических лиц:

а) виды банковских вкладов (целевой, выигрышный, срочный, до востребования);
б) понятие о депозитном сертификате;
в) порядок заключения депозитного договора и его особенности для физических и юридических лиц;
г) условия вкладов и обоснование размеров процентных выплат по депозитам.
4. Кредитование предприятий и населения:
а) виды кредита;
б) порядок оформления и содержания кредитного договора;
в) объемы кредитования;
г) способы обеспечения возвратности кредитов;
д) определения возможности заемщика (оценка его финансового положения с точки зрения кредитоспособности, платежеспособности, ликвидности баланса);
е) критерии, предъявляемые к заемщикам, и обоснование размеров процентных ставок по кредитам.
5. Внешнеэкономическая деятельность коммерческого банка:
а) система лицензирования ведения валютных операций;
б) виды валютных операций, работа с клиентами;
в) корреспондентские отношения с банками за рубежом;
г) тарифы по валютным операциям;
д) перспективы развития внешнеэкономической деятельности;
6. Инвестиционная деятельность коммерческого банка:
а) инвестиционные отношения коммерческого банка с конкретным предприятием или отраслями промышленности;
б) участие на рынке ценных бумаг в качестве посредника или инвестиционного консультанта.
7. Эмиссионная деятельность коммерческого банка:
а) выпуск собственных ценных бумаг основные;
б) анализ надежности и доходности ценных бумаг коммерческого банка.
8. Аналитическо-информационная работа коммерческого банка:
а) основные направления;
б) методическое и научное обеспечение;
в) автоматизация системы расчетов, использование программных продуктов;
г) размеры резервов, размещенных в Центральном банке;
д) риск на одного заемщика, валютный и курсовой риски;
е) ограничение использования депозитов для приобретения акций, юридических лиц.
9. Формирование прибыли от банковской деятельности. Состав валютных доходов и издержек. Особенности налогообложения в банковской сфере. Чистая прибыль банка.
10. Анализ показателей результативности деятельности коммерческого банка (в динамике):
а) норма прибыли на капитал;
б) прибыльность активов;
в) доля прибыли в доходах;
г) доходность активов;
д) ликвидность.
11. Перспективы развития коммерческого банка:
а) банковский маркетинг, перспективы оказания новых видов услуг;
б) возможность расширения, открытия филиалов;

в) перспективы автоматизации расчетов и использование компьютерных коммуникаций;
г) перспективы повышения квалификационного уровня работающих;
д) другие направления.
Выводы и предложения.
Тема «Управление оборотным капиталом предприятия (по материалам конкретного предприятия)»
Введение (обоснование актуальности данной темы).
1. Теоретическая часть – терминология и основные понятия по выбранной тематике. Основные задачи управления оборотным капиталом и способы их решения.
2. Общая характеристика предприятия:
– название предприятия и прочие формальные признаки;
– вид деятельности;
– организационно-правовая форма.
3. Оценка текущего финансового положения предприятия по данным учета и отчетности предприятия (формы 1,2,3,4):
– коэффициенты ликвидности;
– коэффициенты деловой активности;
– коэффициенты рентабельности;
– коэффициенты структуры капитала;
– коэффициенты финансовой устойчивости.
Выводы.
4. Расчет потребности предприятия в оборотных средствах (запасов, дебиторской задолженности и денежных средств); периода оборачиваемости оборотных средств; среднего срока оплаты кредиторской задолженности. Выводы.
5. Проект мероприятий по ускорению оборачиваемости оборотных средств организации.
6. Выбор и обоснование политики комплексного управления текущими активами.
Заключение.
Литература.
Тема «Расчет потребностей во внешнем финансировании (на материалах конкретного финансирования)»
Введение.
1. Теоретическая часть: применяемые термины и определения; основные шаги прогнозирования потребностей внешнего финансирования.
2. Общая характеристика предприятия:
– название предприятия и прочие формальные признаки;
– вид деятельности;
– организационно-правовая форма.
3. Оценка текущего финансового положения предприятия по данным учета и отчетности предприятия (формы 1,2,3,4):
– коэффициенты ликвидности;
– коэффициенты деловой активности;
– коэффициенты рентабельности;
– коэффициенты структуры капитала;
– коэффициенты финансовой устойчивости.
Выводы.
4. Определить потребность во внешнем финансировании для исследуемого

предприятия.
5. Эффект финансового рычага (для АО рассчитать чистую прибыль в расчете на обыкновенную акцию).
6. Средняя расчетная ставка процента заемных средств.
7. Выбор способа внешнего финансирования.
Заключение.
Литература.
Тема «Анализ и прогнозирование движения денежных средств (на материалах конкретного предприятия)»
1. Теоретическая часть:
– назначение отчетности о движении денежных средств, необходимость содержащихся в отчете сведений для финансового менеджера;
– существующие методы составления отчета о движении денежных средств;
– применяемые термины и определения.
2. Общая характеристика предприятия:
– название предприятия и прочие формальные признаки;
– вид деятельности;
– организационно-правовая форма.
3. Оценка текущего финансового положения предприятия по данным учета и отчетности предприятия (формы 1,2,3,4):
– коэффициенты ликвидности;
– коэффициенты деловой активности;
– коэффициенты рентабельности;
– коэффициенты структуры капитала;
– коэффициенты финансовой устойчивости.
Выводы.
4. Составление отчета о движении денежных средств за отчетный год.
5. Планирование и анализ движения денежных средств.
5.1 Анализ движения денежных средств по основным видам деятельности предприятия.
5.2 Составление бюджета движения денежных средств.
Заключение.
Литература.
Тема 4. «Принципы и методы операционного анализа предприятия»
Введение.
1. Теоретическая часть.
Применяемые термины и определения. Принципы операционного анализа, классификация затрат предприятия.
2. Общая характеристика предприятия:
– название предприятия и прочие формальные признаки;
– вид деятельности;
– организационно-правовая форма.
3. Оценка текущего финансового положения предприятия по данным учета и отчетности предприятия (формы 1,2,3,4):
– коэффициенты ликвидности;
– коэффициенты деловой активности;
– коэффициенты рентабельности;
– коэффициенты структуры капитала;

– коэффициенты финансовой устойчивости.
Выводы.
4. Методика расчета и область применения силы воздействия операционного рычага
– рассчитать изменение прибыли предприятия при следующих условиях:
а) при увеличении выручки от реализации;
б) при сокращении постоянных затрат.
5. Безубыточность предприятия (торгово-посреднической фирмы)
- расчет порога рентабельности;
6. Расчет запаса финансовой прочности предприятия.
Заключение.
Литература.

**9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

**Печатная учебно-методическая документация**

*а) основная литература:*


1. Лукасевич И.Я. Инвестиции: учебник для вузов по направ. «Экономика» и спец. «Финансы и кредит»: рек. УМО/И.Я. Лукасевич. – М.:Вузовский учебник: Инфра –М.:2011. -413 с. –(Вузовский учебник)
2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учёт: учебник для вузов по спец. «Финансы и кредит», «Мировая экономика», «Экономика и управление на предприятии»:доп. МО- М.:ИНФРА-М,2009.-720 с.-(Высшее образование).
3. Чалдаева, Л.А. Экономика предприятия: учебник для академ. бакалавриата: учебник для вузов по эконом. направ. и спец.: рек. УМО / Л.А.Чалдаева.- 4-е изд., испр. и доп.- М.:Юрайт, 2015.- 410 с.- (Бакалавр. Академический курс).
4. Савицкая, Г.В. Экономический анализ: учебник для вузов по экон. направ.и спец.: рек. МО / Г.В.Савицкая.- 14-е изд., перераб. и доп.- М.:Инфра-М, 2011.- 649 с
5. Незамайкин, В.Н. Финансовый менеджмент: учебник для бакалавров по эконом. направ. и спец. / В.Н.Незамайкин, И.Л.Юрзинова.- М.: Юрайт, 2014.- 467 с.- (Бакалавр. Базовый курс)
6. Криничанский К.В. Финансовая математика:учеб.пособие по спец. «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет и аудит», «Мировая экономика»: рек. УМО/К.В.Криничанский, 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Дело и сервис, 2011, 336 с.
7. Шеремет, А.Д. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов по направ. "Экономика": доп. УМО / А.Д.Шеремет, Е.В.Старовойтова; под общ. ред. А.Д.Шеремета.- М.:Инфра-М, 2012.- 618 с.


*б) дополнительная литература:*


1. Волков, О. И. Экономика предприятия : курс лекций / О. И. Волков, В. К. Скляренко. - М. : Инфра-м, 2008. - 280 с. : ИЛ. - ( 100 ЛЕТ РЭА ИМ. Г. В. ПЛЕХАНОВА ).
2. Экономика предприятия: учебник для вузов / под ред. В.М.Семенова.- 5-е изд.- СПб.:Питер, 2010.- 416 с
3. Шадрина, Г.В. Экономический анализ. Теория и практика: учебник

для вузов по эконом. направ. и спец. / Г.В.Шадрина.- М.: Юрайт, 2014.- 515 с.- (Бакалавр. Базовый курс)

4. Сергеев, И.В. Инвестиции: учебник и практикум для бакалавров: рек. МОиН РФ для вузов по эконом. направ. и спец.. / И.В.Сергеев, И.И.Веретенников, В.В.Шеховцев.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.:Юрайт, 2014.- 314 с.- (Бакалавриат. Базовый курс)

5. Попов В.Ю. Инвестиции: математические методы: учеб.особие для вузов по спец. «Финансы и кредит»: рек. УМО/В.Ю.Попов, А.Б. Шаповал.-2-е изд., испр. И доп.-М.:Форум, 2008.-144с.- (Высшее образование).

*из них методические указания для самостоятельной работы студента:*

1. Методические рекомендации по прохождению производственной преддипломной практики для студентов специальности 38.03.01 «Экономика»

**Электронная учебно-методическая документация**

| № | Вид литературы | Наименование разработки | Наименование ресурса в электронной форме | Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Дополнительная литература | Кириченко Т. В. Финансовый менеджмент: Учебник / Т. В. Кириченко. —М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2011. —484 c. | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | Интернет / Авторизованный |
| 2 | Дополнительная литература | Овчинникова, М.С. Экономика организации:[ Электронный ресурс]: учеб. пособие / М.С.Овчинникова.- Челябинск: ИЦ ЮУрГУ, 2010.- 69 с | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | Интернет / Авторизованный |
| 3 | Основная литература | Николаева, И.П. Инвестиции: Учебник для бакалавров. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2013. — 256 с. | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | Интернет / Авторизованный |

## 10. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)
2. Microsoft-Windows(бессрочно)
3. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс(31.07.2017)

**11. Материально-техническое обеспечение практики**

| Место прохождения практики | Адрес места прохождения | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики |
|---|---|---|
| Автоцентр "Сатурн" г. Миасс | 456300, г. Миасс, Челябинская обл., Тургоякское шоссе, 3/15 | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |
| Акционерное общество "Миасский машиностроительный завод" | 456320, Челябинская область, г. Миасс, Тургоякское шоссе, 1 | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |
| Акционерный коммерческий Сберегательный банк РФ (ОАО), Миасское отделение № 4910 Сбербанка России | 456300, г. Миасс, -, - | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |
| АО "Миасский машиностроительный завод" | | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |
| АО Государственный ракетный центр им академика В.П.Макеева г. Миасс | 456300, Челябинская область, г. Миасс, ул. Тургоякское шоссе, д. 1 | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |
| Ассоциация предприятий строительной индустрии "Миасский железобетон" | 456313, г. Миасс, Тургоякское шоссе, 11 | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |
| ГБОУ НПО "Профессиональный лицей № 38" г. Миасс | 456304, Челябинская обл., г.Миасс, ул. Гвардейская, 1 "а" | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |
| ГБОУ НПО Профессиональный лицей № 89 г. Миасс | 456318, Миасс, Октября, 4 | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |

| | | |
|---|---|---|
| ДО "Дом кредита "Миасский" ОАО МДМ Банк | 456304, Миасс, Автозаводцев, 10а | Рабочие места, оборудованные компьютерами с выходом в сеть Интернет и оргтехникой, предустановленное программное обеспечение |