

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
Филиал г. Миасс Экономики,  
управления, права

\_\_\_\_\_ С. Г. Соловьев  
10.10.2017

**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации выпускников**

**к ОП ВО от 17.10.2017 №007-03-0312**

**для направления 40.03.01 Юриспруденция**  
**уровень бакалавр тип программы Бакалавриат**  
**профиль подготовки Гражданско-правовой**  
**кафедра-разработчик Конституционное, административное и муниципальное право**

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 01.12.2016 № 1511

Зав.кафедрой,  
д.юрид.н., проф.  
(ученая степень, ученое звание)

04.10.2017  
(подпись)

С. Г. Соловьев

Разработчик программы,  
д.юрид.н., проф., заведующий  
кафедрой  
(ученая степень, ученое звание,  
должность)

04.10.2017  
(подпись)

С. Г. Соловьев

## **1. Общие положения**

### **1.1. Цель и структура ГИА**

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и образовательной программы высшего образования (ОП ВО), разработанной в университете.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает:

-государственный экзамен;

-защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### **1.2. Виды и задачи профессиональной деятельности выпускника**

Образовательной программой по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- экспертно-консультационная;

- нормотворческая;

- правоохранительная;

- правоприменительная;

Выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

Выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

– нормотворческая деятельность:

участие в подготовке нормативно-правовых актов;

– правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

– правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование

правонарушений;  
защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;  
– экспертно-консультационная деятельность:  
консультирование по вопросам права;  
осуществление правовой экспертизы документов;  
– педагогическая деятельность:  
преподавание правовых дисциплин;  
осуществление правового воспитания.

### 1.3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОП ВО

| Планируемые результаты освоения ОП ВО –компетенции  | Виды аттестации  |   |                                |
|---|--|---|--------------------------------|
|   | «внутренняя» система оценки - промежуточная аттестация |   | «внешняя» система оценки - ГИА |
|   | Дисциплина, завершающая формирование компетенции       | Практика, завершающая формирование компетенции                                  |                                |
| ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции   | Семейное право;  |   | вкр                            |
| ОК-2 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности  | Экономика;   |   | вкр                            |
| ОК-3 владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией | Информационные технологии в юридической деятельности;  |   | вкр                            |
| ОК-4 способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях  | Информационные технологии в юридической деятельности;  |   | вкр                            |
| ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия            | Иностранный язык в сфере юриспруденции;                |   | вкр                            |
| ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия  | Управление персоналом;                                 | Преддипломная практика (10 семестр);<br>Производственная практика (10 семестр); | вкр                            |
| ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию   | Конкурентное право;                                    | Преддипломная практика (10 семестр);<br>Производственная практика (10 семестр); | ВКР                            |

|  |  |   |     |
|--|--|---|-----|
| ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  | Физическая культура;   |   | вкр |
| ОК-9 готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий   | Безопасность жизнедеятельности;  |   | вкр |
| ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации | Международно-правовое сотрудничество в сфере труда;<br>Корпоративное право;<br>Арбитражный процесс;<br>Наследственное право и нотариат;<br>Конкурсное право;<br>Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел;<br>Международное частное право;<br>Криминология; | Преддипломная практика (10 семестр);<br>Производственная практика (10 семестр); | вкр |
| ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства  | Муниципальное право;   | Преддипломная практика (10 семестр);<br>Производственная практика (10 семестр); | вкр |
| ОПК-3 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста   | Профессиональная этика;  | Преддипломная практика (10 семестр);<br>Производственная практика (10 семестр); | вкр |
| ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу  | Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел;<br>Международное частное право;  |   | вкр |
| ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь   | Риторика для юристов;  |   | ВКР |
| ОПК-6 способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности  | Основные институты трудового права и права социального обеспечения в зарубежных странах;   |   | вкр |
| ОПК-7 способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на  | Право интеллектуальной собственности;  |   | вкр |

|  |   |   |         |
|--|---|---|---------|
| иностранным языке  |   |   |         |
| ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности              | Муниципальное право;  |   | ВКР     |
| ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры           | Основные институты трудового права и права социального обеспечения в зарубежных странах;  |   | ВКР, ГЭ |
| ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права   | Налоговое право;  |   | вкр     |
| ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации              | Корпоративное право; Арбитражный процесс;   | Преддипломная практика (10 семестр);<br>Производственная практика (10 семестр); | ВКР     |
| ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | Международно-правовое сотрудничество в сфере труда;<br>Корпоративное право;<br>Арбитражный процесс;<br>Наследственное право и нотариат;<br>Конкурсное право;<br>Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел;<br>Претензионно-исковая работа; | Преддипломная практика (10 семестр);<br>Производственная практика (10 семестр); | ВКР     |
| ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства  | Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел;   |   | ВКР     |
| ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов  | Международно-правовое сотрудничество в сфере труда;<br>Претензионно-исковая работа;   |   | ВКР     |
| ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства    | Правоохранительные органы;  |   | ВКР     |
| ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина                               | Арбитражный процесс;  |   | ВКР     |
| ПК-10 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и   | Криминалистика;   |   | ВКР     |

|  |  |  |         |
|--|--|--|---------|
| расследовать преступления и иные правонарушения  |  |  |         |
| ПК-11 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению  | Криминология;  |  | ВКР     |
| ПК-12 способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению   | Криминология;  |  | ВКР     |
| ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации   | Арбитражный процесс;<br>Конкурентное право;                  |  | ВКР     |
| ПК-14 готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Муниципальное право;   |  | ВКР     |
| ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты   | Международное частное право;                                 |  | ВКР, ГЭ |
| ПК-16 способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности  | Международное частное право;<br>Претензионно-исковая работа; |  | ВКР     |

Для "внутренней" системы оценки описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы приведены в рабочих программах дисциплин и практик, завершающих формирование соответствующих компетенций.

#### **1.4. Трудоемкость ГИА**

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з. е., 6 нед.

### **2. Государственный экзамен (ГЭ)**

#### **2.1. Процедура проведения ГЭ**

Государственные аттестационные испытания включают в себя государственные экзамены по дисциплинам "Теория государства и права" и "Гражданское право" и защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен проводится на заключительном этапе учебного процесса до защиты ВКР. К государственному экзамену по направлению допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения.

Программа государственных экзаменов и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов

сдачи и процедуру проведения государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ, утвержденная Университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений.

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного экзамена распоряжением декана факультета утверждается расписание государственных экзаменов, в котором указываются даты, время и место проведения государственных экзаменов и предэкзаменационных консультаций, которое доводится до сведения обучающихся, председателей и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей выпускных квалификационных работ путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений. При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными экзаменами продолжительностью не менее 7 календарных дней.

Не позднее, чем за 10 календарных дней до фактического начала первого государственного экзамена декан факультета издает распоряжение о допуске обучающихся к государственным экзаменам и представляет его секретарю государственной экзаменационной комиссии.

Государственный экзамен принимается Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК). В состав ГЭК входят председатель комиссии и не менее 4 членов комиссии. Членами комиссии являются ведущие специалисты - представители работодателей и их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лица, которые относятся профессорско-преподавательскому составу, и (или) научным работникам Университета, других вузов и организаций, и имеющими ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений (включая председателя ГЭК), должна составлять не менее 50% в общем числе лиц ГЭК .

Состав ГЭК, включая ее председателя и секретаря, утверждается приказом ректора ЮУрГУ. Присутствие лиц на госэкзамене, не входящих в состав ГЭК, допускается только с разрешения ректора (проректора) Университета

Государственный экзамен в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в ЮУрГУ проводится в устной форме. Студенты обеспечиваются программами ГИА. Перед государственным экзаменом проводятся обязательные консультации обучающихся по программе государственного экзамена. В начале экзамена обучающиеся получают экзаменационный билет, содержащий, как правило, два вопроса. При подготовке они готовят ответы по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги с печатью факультета. Время, отводимое для подготовки ответа на экзаменационный билет, составляет не более 45 минут (академический час). Время для ответа студента – не более 15 минут. На государственном экзамене не разрешено пользоваться справочниками, учебной и научной литературой. В процессе ответа и после его завершения обучающемуся членами ГЭК могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы по всему учебному курсу.

По окончании каждого государственного экзамена члены государственной экзаменационной комиссии путем коллегиального обсуждения выставляют итоговые

оценки. Результаты каждого государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного экзамена. Результаты государственного экзамена, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии.

Обучающиеся, не прошедшие процедуру сдачи государственных экзаменов в связи с неявкой на государственный экзамен по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признаваемых Университетом уважительными), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после процедуры сдачи государственных экзаменов путем подачи заявления на перенос срока сдачи государственных экзаменов, оформляемого приказом ректора Университета.

Обучающиеся, не прошедшие процедуру сдачи государственных экзаменов в связи с неявкой на государственный экзамен по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении установленного образца как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не сдавшее государственные экзамены, может повторно пройти процедуру сдачи государственных экзаменов не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения процедуры сдачи государственных экзаменов, которая им не пройдена. Указанное лицо может повторно пройти процедуру сдачи государственных экзаменов не более двух раз.

Обучающиеся, не прошедшие по неуважительной причине отдельных государственных экзаменов или получившие оценки «неудовлетворительно» по одному или нескольким государственным экзаменам, отчисляются из университета, но имеют право восстановления по их заявлению для повторной сдачи государственных экзаменов.

По результатам государственных экзаменов обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в ЮУрГУ.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственных экзаменов и (или) несогласия с результатами государственных экзаменов. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного экзамена.

Все решения ГЭК и апелляционной комиссии оформляются протоколами и подписываются председателем и секретарем комиссии.

## 2.2. Паспорт фонда оценочных средств ГЭ

| Компетенции, освоение которых проверяется в ходе ГЭ | Дисциплины ОП ВО, выносимые для проверки на ГЭ (показатели) | Критерии оценивания (ЗУНы) |
|---|---|----------------------------|
| ПК-2 способностью осуществлять                      | Теория государства  | Знать:                     |



|   |                                     |   |
|---|-------------------------------------|---|
| профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | и права                             | основные принципы осуществления профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры |
|   |                                     | Уметь:<br>осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры          |
|   |                                     | Владеть:<br>навыками профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры            |
| ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты  | Теория государства и права          | Знать:<br>правила толкования различных правовых актов   |
|   |                                     | Уметь:<br>использовать правила толкования различных правовых актов  |
|   |                                     | Владеть:<br>правилами толкования различных правовых актов   |
|   | Гражданское право (особенная часть) | Знать:<br>правила толкования различных правовых актов   |
|   |                                     | Уметь:<br>использовать правила толкования различных правовых актов  |
|   |                                     | Владеть:<br>правилами толкования различных правовых актов   |
|   | Гражданское право (общая часть)     | Знать:<br>правила толкования различных правовых актов   |
|   |                                     | Уметь:<br>использовать правила толкования различных правовых актов  |
|   |                                     | Владеть:<br>правилами толкования различных правовых актов   |

### 2.3. Структура контрольного задания

Контрольное задание состоит из экзаменационных билетов по дисциплинам "Теория государства и права" и "Гражданское право", каждый из которых включает 2 теоретических вопроса.

Пример билета к государственному экзамену по курсу: "Теория государства и права":

1. Структура нормы права. Особенности и виды структурных элементов норм.
2. Правомерное поведение: понятие, признаки, структура, виды.

Пример билета к государственному экзамену по курсу: "Гражданское право":

1. Договор аренды: понятие, признаки, элементы.

2. Обязательства, возникающие вследствие неосновательного обогащения.

## 2.4. Вопросы, выносимые на ГЭ, и типовые контрольные задания

1. Вопросы к государственному экзамену по дисциплинам «Теория государства и права»; "Гражданское право": Соотношение теории государства и права с гуманитарными и юридическими науками.
2. Понятие, сущность, признаки и функции права. Социальная ценность права.
3. Предмет и объект познания государства и права: проблемы определения и особенности изучения.
4. Методология теории государства и права.
5. Характеристика основных теорий возникновения государства и права: достоинства и недостатки.
6. Определение понятия государства и его основные признаки.
7. Понятие, функции и виды социальных норм.
8. Общая характеристика и закономерности происхождения и сущности государства.
9. Понятие, признаки и классификация норм права.
10. Особенности восточного и западного путей возникновения государства.
11. Структура юридической нормы. Соотношение нормы права и статьи (пункта) нормативного акта.
12. Формационный и цивилизационный подходы в определении типологии государств.
13. Понятие источников права и их формы.
14. Основные школы права и их роль для современного правопонимания.
15. Понятие и особенности нормативно-правовых актов и их соотношение с индивидуальными правовыми актами.
16. Иерархия нормативно-правовых актов.
17. Государство и муниципальные образования как субъекты правоотношений.
18. Понятие закона как акта высшей юридической силы.
19. Соотношение права и других социальных норм.
20. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
21. Понятие функций государства и их классификация. Формы осуществления функций современного государства.
22. Классификация и характеристика правовых систем современности.
23. Соотношение национальной правовой системы и правовой семьи. Семьи правовых систем.
24. Понятие формы государства и характеристика ее основных элементов.
25. Система права: понятие и характеристика ее структурных элементов.
26. Понятие, структура механизма государства и принципы его организации.

27. Общая характеристика отраслей российского права.
  28. Критерии деления права на отрасли, подотрасли и правовые институты.
  29. Органы государства: понятие, признаки и виды.
  30. Система права и система законодательства: соотношение и взаимосвязь.
  31. Государственная власть: понятие и формы ее осуществления.
  32. Понятие, цели и способы систематизации законодательства.
  33. Государственная служба и ее законодательное регулирование.
  34. Понятие, принципы и виды правотворчества в Российской Федерации.
  35. Юридическая техника.
  36. Классификация норм права.
  37. Понятие, принципы, элементы и ценности гражданского общества.
  38. Реализация права: понятие и формы.
  39. Применение как особая форма реализации права.
  40. Политическая система общества: понятие, структура, функции.
  41. Понятие и стадии правоприменительного процесса.
  42. Место и роль государства в политической системе общества.
  43. Акты применения права: понятие и виды.
  44. Понятие и принципы правового государства, пути его построения в Российской Федерации.
  45. Пробелы в праве и пути их преодоления в практике применения.
  46. Разделение властей, система сдержек и противовесов в правовом государстве.
  47. Понятие и способы толкования права.
  48. Личность и правовое государство.
  49. Понятие юридической практики, ее структура, виды, функции и пути совершенствования.
  50. Проблема соотношения права и закона.
  51. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
  52. Роль государства и права в разрешении современных экологических проблем.
  53. Характеристика элементов правоотношения.
  54. Государственно-правовое воздействие на политику, культуру, экономику.
  55. Понятие законности и принципы ее обеспечения.
  56. Правопорядок: понятие, гарантии и соотношение с общественным порядком.
  57. Роль государства и права в обеспечении социальной безопасности, мира и согласия.
  58. Понятие, признаки и характеристика видов правонарушений.
  59. Понятие, признаки и функции правовых льгот, привилегий и иммунитетов.
  60. Юридический состав правонарушения.
  61. Понятие, признаки и функции правовых поощрений.
  62. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.
- Принципы юридической ответственности.

63. Понятие, признаки и виды правовых ограничений.
64. Обстоятельства, исключаяющие юридическую ответственность.
65. Понятие, признаки и виды правовых стимулов.
66. Основания освобождения от юридической ответственности.
67. Понятие правового регулирования (сфера, предмет, метод, способы и типы).
68. Негативные аспекты правоприменения (пробельность и коллизионность права) и способы их преодоления.
69. Понятие, структура и виды правосознания.
70. Функция обороны государства.
71. Правовое воспитание: понятие, формы и методы.
72. Законность как принцип и режим правового регулирования.
73. Понятие, структура и функции правовой культуры.
74. Взаимовлияние и самостоятельность государства и права.
75. Механизм правового регулирования: понятие и характеристика его элементов.
76. Толкование права по субъектам: понятие и способы.
77. Понятие и способы толкования норм права.
78. Понятие, источники правового нигилизма и пути его преодоления.
79. Основные направления деятельности государства и права в решении глобальных проблем современности.
80. Правовой идеализм: понятие и характеристика.
81. Правомерное поведение: понятие, мотивы и характеристика видов.
82. Роль современного государства и права в обеспечении социального мира и согласия, социальной безопасности.
83. Основные права и свободы человека и гражданина: понятие и классификация.
84. Правовой статус личности: понятие, структура, виды.
85. Гражданское право как отрасль права. Предмет и метод гражданско-правового регулирования.
86. Принципы и система гражданского права.
87. Источники гражданского права, их виды.
88. Гражданский кодекс Российской Федерации. Концепция развития гражданского законодательства РФ.
89. Гражданское правоотношение: субъекты, объекты, содержание, виды.
90. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Юридические факты, их классификация.
91. Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений, их правоспособность и дееспособность. Опекунство, попечительство, патронаж.
92. Гражданско-правовой статус индивидуального предпринимателя. Признание индивидуального предпринимателя неплатежеспособным (банкротом).
93. Понятие, признаки, правоспособность и средства индивидуализации юридического лица как субъекта гражданских правоотношений.
94. Учредительные документы юридического лица. Процедура

создания юридического лица. Филиалы и представительства юридического лица.

95. Реорганизация юридических лиц: понятие, формы и юридические последствия.

96. Ликвидация юридического лица. Несостоятельность (банкротство) юридического лица, его правовые последствия.

97. Хозяйственные товарищества: понятие, виды и особенности правового положения.

98. Хозяйственные общества: понятие, виды и особенности правового положения.

99. Гражданско-правовой статус производственных и потребительских кооперативов.

100. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: понятие, виды и особенности правового статуса.

101. Правовое положение некоммерческих организаций (общественные и религиозные организации, фонды, учреждения, объединения юридических лиц и др.).

102. Особенности участия в гражданских правоотношениях публично-правовых образований. Ответственность государства в гражданских правоотношениях.

103. Объекты гражданских прав: понятие и виды. Понятие и классификация вещей.

104. Ценные бумаги как объекты гражданских прав: понятие, признаки, виды.

105. Личные нематериальные блага и личные неимущественные права: понятие, виды, способы защиты.

106. Сделка: понятие, виды, условия действительности. Форма сделки. Особенности формы договора.

107. Недействительность сделки: понятие, виды, условия. Правовые последствия признания сделки недействительной.

108. Осуществление и защита гражданских прав. Пределы осуществления гражданских прав. Исполнение обязанностей.

109. Представительство в гражданских правоотношениях: понятие, виды. Доверенность: понятие, виды, значение.

110. Сроки в гражданском праве: понятие, виды, порядок исчисления.

111. Срок исковой давности: понятие, начало течения и прекращение. Ограничения в применении норм об исковой давности.

112. Приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности.

113. Субъективное право собственности: понятие и содержание. Бремя собственности.

114. Собственность и право собственности: понятие и разграничение. Формы и виды собственности.

115. Ограниченные вещные права: понятие, признаки, виды.

116. Право собственности и иные вещные права на земельные участки.

117. Приобретение и прекращение права собственности.

118. Общая собственность: понятие, виды, основания возникновения.

119. Право государственной и муниципальной собственности.

120. Гражданско-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.
121. Гражданско-правовое обязательство: понятие, виды, основания возникновения.
122. Стороны в обязательстве, их правовой статус. Множественность лиц в обязательстве. Уступка права требования и перевод долга.
123. Исполнение обязательства: принципы, субъекты, срок, место, способы. Особенности исполнения солидарных обязательств.
124. Неустойка, задаток и удержание имущества должника как способы обеспечения исполнения обязательств.
125. Поручительство и банковская гарантия как способы обеспечения исполнения обязательств.
126. Залог: понятие, виды, основания возникновения. Порядок обращения взыскания на заложенное имущество.
127. Прекращение гражданско-правовых обязательств: понятие и способы.
128. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание (условия), виды. Свобода договора.
129. Процедура заключения гражданско-правового договора. Особенности заключения гражданско-правового договора на торгах.
130. Процедура изменения и расторжения гражданско-правового договора.
131. Характеристика предварительного договора, публичного договора, договора присоединения и договора в пользу третьего лица.
132. Гражданско-правовая ответственность: понятие, виды, формы.
133. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
134. Особенности ответственности за неисполнение денежных обязательств и обязательств по передаче индивидуально-определенной вещи.
135. Договор купли-продажи: понятие, содержание, виды. Особенности договора мены.
136. Обязанности продавца и покупателя. Правовые последствия продажи товара с недостатками. Защита прав потребителей товаров.
137. Договор розничной купли-продажи: понятие, признаки, содержание, виды. Форма и порядок заключения договора розничной купли-продажи.
138. Договоры поставки, контрактации и энергоснабжения: понятие, признаки, содержание, особенности.
139. Договор продажи недвижимости: понятие, признаки, содержание, виды. Форма и государственная регистрация договора продажи недвижимости.
140. Договор дарения: понятие, признаки, содержание, форма. Запрещение и ограничение дарения. Отмена дарения.
141. Договор ренты: понятие, признаки, содержание, виды. Форма и порядок заключения договора ренты.
142. Договор аренды: понятие, содержание, виды. Особенности договора безвозмездного пользования имуществом (договора ссуды).
143. Договор аренды транспортного средства: понятие, признаки, содержание, виды, форма.
144. Договор аренды недвижимости: понятие, признаки, содержание,

виды. Форма и порядок заключения договора аренды недвижимости.

145. Договор финансовой аренды (лизинга): понятие, признаки, содержание, виды.

146. Договор коммерческого найма жилого помещения: понятие, признаки, содержание, виды, порядок заключения, изменения и расторжения.

147. Договор социального найма жилого помещения: понятие, признаки, содержание. Форма, предпосылки заключения, порядок расторжения договора социального найма и выселение.

148. Договор подряда: понятие, признаки, содержание, виды.

149. Договор бытового подряда: понятие, признаки, содержание, особенности.

150. Договор строительного подряда: понятие, признаки, содержание, особенности. Форма и порядок заключения договора строительного подряда.

151. Договор возмездного оказания услуг: понятие, признаки, содержание, виды.

152. Договор перевозки грузов: понятие, признаки, содержание, виды. Форма и порядок заключения договора перевозки грузов.

153. Гражданско-правовая ответственность перевозчика за несохранность груза и багажа.

154. Договоры транспортной экспедиции и буксировки: понятие, признаки, содержание, особенности.

155. Договор займа: понятие, признаки, содержание, виды. Форма и порядок заключения договора займа.

156. Кредитный договор: понятие, признаки, содержание, виды. Форма и порядок заключения кредитного договора. Товарный и коммерческий кредит.

157. Договор финансирования под уступку денежного требования: понятие, признаки, содержание, особенности.

158. Договор банковского вклада: понятие, признаки, содержание, виды. Форма и порядок заключения договора банковского вклада.

159. Договор банковского счета: понятие, признаки, содержание, виды. Особенности заключения и исполнения договора банковского счета.

160. Расчеты в гражданских правоотношениях: понятие, виды и сфера применения. Особенности наличных расчетов.

161. Понятие и формы безналичных расчетов. Расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, по инкассо и чеками.

162. Договор хранения: понятие, признаки, содержание, виды. Особенности договора хранения на товарном складе.

163. Понятие, формы и виды страхования. Страхование правоотношение.

164. Договор страхования: понятие, признаки, содержание, виды.

165. Договор поручения: понятие, признаки, содержание, особенности исполнения.

166. Договор комиссии: понятие, признаки, содержание, особенности исполнения.

167. Агентский договор: понятие, признаки, содержание, особенности исполнения.

168. Договор доверительного управления имуществом: понятие, признаки, содержание. Ответственность сторон по договору доверительного управления имуществом.

169. Договор коммерческой концессии: понятие, признаки, содержание. Форма и порядок заключения договора коммерческой концессии.
170. Субъекты и объекты авторского права. Содержание субъективного авторского права. Права авторов и сроки их действия.
171. Субъекты и объекты патентного права. Изобретение, промышленный образец, полезная модель, их охраноспособность.
172. Система договоров по созданию и использованию охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.
173. Договор простого товарищества: понятие, признаки, содержание, виды. Негласное товарищество.
174. Обязательства из односторонних действий: понятие и виды. Действия в чужом интересе без поручения. Обязательства из игр и пари.
175. Основания и условия гражданско-правовой ответственности за причинение вреда.
176. Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями (бездействием) государственных органов и должностных лиц.
177. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными и ограниченно дееспособными лицами.
178. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих. Понятие источника повышенной опасности.
179. Ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина.
180. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ, услуг.
181. Обязательства из неосновательного обогащения: понятие, основания возникновения, виды. Особенности возврата неосновательного обогащения.
182. Наследование по закону.
183. Наследование по завещанию.
184. Понятие наследственного имущества. Принятие наследства и отказ от наследства.

## **2.5. Процедура оценивания и критерии оценки ответа студента на ГЭ**

*Процедура и критерии выставления оценки по вопросам задания.*

Критерии оценки вопросов, выносимых на экзамен, разработаны с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта и доводятся до сведения выпускников. Экзаменационный билет) содержит 2 вопроса. Каждый вопрос может оцениваться по 5-ти балльной системе.

В случае несовпадения мнений членов экзаменационной комиссии по итоговой оценке решение принимается большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя ГЭК считается решающим.

Итоговая оценка по экзамену заносится в протокол заседания экзаменационной комиссии, сообщается студенту и проставляется в его зачетную книжку, где расписываются председатель и все члены экзаменационной комиссии.

После окончания экзамена на каждого студента каждым членом ГЭК заполняется протокол государственного экзамена с предложениями по оценке ответа на каждое



экзаменационное задание, а также оценке степени соответствия подготовленности выпускника требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Критерии оценивания:

- полнота раскрытия вопросов экзаменационного билета, точность формулировок;
- способность анализировать и сравнивать различные подходы к решению поставленной проблемы, связь теоретических положений с российской практикой;
- готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу экзаменационного билета;
- уровень культуры общения, общая эрудиция.

*Процедура выставления итоговой оценки.*

*Оценка «отлично» выставляется*

если студент показывает при ответе глубокие знания и понимание как основного, так и дополнительного материала по излагаемому вопросу, квалифицированно иллюстрирует ответ юридической (правовой) базой с указанием конкретных нормативных правовых документов. При ответе достаточно обоснованно сочетает теоретический с практический материал, приводит аргументированные доказательства в развитии той или иной научной концепции (доктрины), безупречно и квалифицированно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы по билету. При этом учитывается такое важное квалификационное требование, как грамотная устная речь, логически стройное изложение материала, умение вести дискуссию, аргументированно отстаивать свою позицию, ориентироваться в современном законодательстве.

*Оценка «хорошо» выставляется*

если студент твердо знает программный материал, грамотно излагает ответ на поставленный правовой вопрос, не допускает неточностей при ответе, аргументированно обосновывает его юридическую (правовую) основу с указанием конкретных нормативных актов. Увязывает свой ответ с практикой на основе конкретных аргументированных примеров. Уверенно и достаточно полно отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы по билету.

*Оценка «удовлетворительно» выставляется*

если студент имеет знание основного программного материала по поставленному вопросу, знает и понимает основные базовые положения, но не усвоил его детали, в отдельных случаях студенту требуются наводящие вопросы для дачи правильного ответа или правильного решения по вопросу, имеет затруднение в четких формулировках по основным юридическим дефинициям и категориям по вопросам билета.

*Оценка «неудовлетворительно» выставляется*

если студент допускает грубые ошибки в ответе на поставленный вопрос, не понимает смысл поставленного вопроса, не дает точного ответа со ссылкой на нормативные акты, не приводит аргументированных примеров практики, допускает грубые ошибки в ответах на дополнительные и уточняющие вопросы

членов экзаменационной комиссии или вообще отказывается от ответа.

## 2.6. Учебно-методическое и информационное обеспечение ГЭ

### Печатная учебно-методическая документация

#### *а) основная литература:*

1. Венгеров, А. Б. Теория государства и права Текст учебник для юрид. вузов А. Б. Венгеров. - 8-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2011. - 607 с.
2. Перевалов, В.Д. Теория государства и права: учебник для бакалавров: рек. МО РФ /В.Д. Перевалов.- 3-е изд.перераб. и доп.-М.: Юрайт,2015.-428 с.-*(Бакалавр. Базовый курс.)*.
3. Гражданское право. В 2 ч.: учебник для вузов: рек. УМО /под ред. В.П. Камышанского, Н.М. Коршунова, В. И, Иванова.- М.: ЮНИТИ-ДАНА:Закон и право, 2011.- 543 с
4. Гражданское право: учебник для вузов: в 3 т. Т.3. /Е. Н. Абрамова, Н.Н.Аверченко,Ю.В. Байгушева; под ред. А. П. Сергеева.- М.:ТК Велби: РГ-Пресс,2011.-800 с.
5. Гражданское право: учебник для вузов: в 3 т.Т.1 /Е.Н. Абрамова, Н.Н. Аверченко,Ю.В. Байгушева [и др.]; под ред. А.П. Сергеев.- М.: ТК Велби:РГ-Пресс,2011.
6. Гражданское право: учебник для вузов: в 3т..Т.2 /Е.Н. Абрамова, Н.Н. Аверченко, К.М. Арсланов [и др.] под ред.А.П.Сергеева.- М.:ТК Велби: РГ-Пресс,2011.- 880 с.

#### *б) дополнительная литература:*

1. Кашанина, Т. В. Происхождение государства и права Т. В. Кашанина. - М.: Высшая школа, 2004. - 325 с.
2. Актуальные проблемы гражданского права Текст учеб. пособие для вузов по специальности 030501 "Юриспруденция" и др. Ю. Н. Андреев и др.; под ред. Н. М. Коршунова и др. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ, 2012. - 542 с.
3. Кашанина, Т. В. Российское право Текст учебник для вузов Т. В. Кашанина, А. В. Кашанин. - 2-е изд., пересм. - М.: Норма, 2009. - 783 с.
4. Проблемы общей теории права и государства Текст учеб. для вузов Н. В. Варламова и др.; под общ. ред. В. С. Нерсесянца. - М.: Норма, 2008. - XXII, 813 с.
5. Лазарев, В. В. Проблемы общей теории jus Текст учебник для магистров по направлению и специальности "Юриспруденция" В. В. Лазарев, С. В. Липень, А. Х. Саидов ; отв. ред. В. В. Лазарев. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2014. - 655 с.
6. Лазарев, В. В. Теория государства и права Текст учебник для вузов по направлению 030500 (521400) "Юриспруденция" и др. В. В. Лазарев, С. В. Липень ; Моск. гос. юрид. акад. им. О. Е. Кутафина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 634 с.
7. Афанасьев, В. С. Общая теория права и государства Учебник для



|                           |  |  |   |                         |
|---------------------------|--|--|---|-------------------------|
|                           | ресурс] / С.С. Алексеев, О.Г. Алексеева, К.П. Беляев, М.М. Валеев. — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2016. — 511 с.  |  |   |                         |
| Основная литература       | Алексеева, О.Г. Гражданское право: Учебник. В 2 т. Т. 2. [Электронный ресурс] / О.Г. Алексеева, Е.Р. Аминов, М.В. Бандо, Р.Б. Брюхов. — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2016. — 528 с. |  | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | Интернет/Авторизованный |
| Дополнительная литература | Брагинский, М.И. Договорное право. Книга первая: Общие положения. [Электронный ресурс] / М.И. Брагинский, В.В. Витрянский. — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2011. — 847 с.            |  | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | Интернет/Авторизованный |
| Дополнительная литература | Кириллова, М.Я. Сроки в гражданском праве. Исковая давность. [Электронный ресурс] / М.Я. Кириллова, П.В. Крашенинников. — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2016. — 80 с.                |  | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | Интернет/Авторизованный |
| Основная литература       | Сырых, В.М. Теория государства и права: Учебник для вузов. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Юстицинформ,   |  | Электронно-библиотечная система Издательства Лань | Интернет/Авторизованный |

|  |  |  |                                       |                         |
|--|--|--|---------------------------------------|-------------------------|
|  | 2012. — 704 с.   |  |                                       |                         |
| Методические пособия для самостоятельной работы студента | Программа итоговой государственной аттестации выпускников по направлению 40.03.01 Юриспруденция. Разработчик кафедра «Конституционное, административное и муниципальное право» филиала ФГАОУ ВО ЮУрГУ (НИУ) в г. Миассе.                         |  | Учебно-методические материалы кафедры | Интернет/Авторизованный |
| Методические пособия для самостоятельной работы студента | Методические указания по выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ: методические указания / С.Г. Соловьев, А.Б. Левакин, Е.В. Сумина, и др.; под ред. С.Г. Соловьева. — Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2015. —58 с. |  | Учебно-методические материалы кафедры | Интернет/Авторизованный |

### 3. Выпускная квалификационная работа (ВКР)

#### 3.1. Вид ВКР

выпускная квалификационная работа бакалавра

#### 3.2. Требования к содержанию, объему и структуре ВКР

Выпускная квалификационная работа должна демонстрировать уровень подготовленности обучающегося к самостоятельной профессиональной деятельности и выполняться на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных в течение всего срока обучения. При этом ВКР должна преимущественно ориентироваться на знания, полученные в процессе освоения профильных дисциплин направления или дисциплин специализации, а также в процессе прохождения всех видов практики. Требования к выпускным

квалификационным работам, порядок их выполнения и критерии оценки разрабатываются выпускающей кафедрой с учетом рекомендаций учебно-методического объединения по соответствующему направлению подготовки и включаются в состав программы государственной итоговой аттестации. Студенту необходимо подробно ознакомиться с «Методическими указаниями по выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ», разработанными выпускающей кафедрой.

Выпускная квалификационная работа должна соответствовать следующим общим требованиям:

- тема работы должна быть актуальной, т.е. отражать исследуемую проблему в контексте значимости современных юридических, социальных и политических проблем, соответствовать современному состоянию и перспективам развития;
- тема работы, ее цели и задачи должны быть тесно связаны с решением правовых проблем исследования;
- работа должна носить творческий, научно-исследовательский характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативно-правовых актов;
- отвечать требованиям логичного, четкого и последовательного изложения материала, доказательности и достоверности фактов, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- отражать умение студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативно-правовыми актами;
- правильно оформлена (т.е. четкая структура; завершенность; правильное оформление библиографических ссылок; библиографического списка, в т.ч. литературы, нормативно-правовых актов, судебной практики; аккуратность исполнения и т.д.);
- работа должна отражать добросовестное использование студентом-выпускником данных отчетности и опубликованных материалов других авторов, как в Российской Федерации, так и за рубежом;
- теоретические положения, самостоятельные выводы и рекомендации – это обязательное условие выпускной квалификационной работы студента-выпускника.

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с возможным приложением графиков, таблиц, схем, диаграмм и других материалов.

Объем выпускной квалификационной работы 70–90 страниц.

Структура выпускной квалификационной работы должна соответствовать утвержденному руководителем плану и состоять из следующих частей:

- титульный лист;
- задание и календарный план;
- аннотация;
- оглавление;
- введение;
- основная часть (главы и параграфы);
- заключение;
- библиографический список;
- приложения (в случае необходимости).

На титульном листе размещается следующая информация: наименование учебного заведения, факультета, выпускающей кафедры; указывается тема выпускной

квалификационной работы, автор и руководитель выпускной квалификационной работы, нормоконтролер, а также указание на допуск работы к защите заведующего кафедрой.

Задание на выпускную квалификационную работу включает: наименование темы выпускной квалификационной работы; срок сдачи готовой работы; исходные данные к работе; перечень вопросов, подлежащих разработке; дата выдачи задания.

Календарный план содержит наименование глав, параграфов выпускной квалификационной работы, срок выполнения отдельных разделов работы и отметку руководителя о выполнении отдельных разделов с проставлением даты и подписи руководителя.

Аннотация содержит краткое изложение основного содержания работы, а именно содержит формулировку проблемы, решению которой посвящена ВКР, краткие сведения об объекте, предмете, цели исследования, содержании разделов работы. В конце отмечаются полученные результаты. Аннотация завершается сведениями об объеме работы, количестве рисунков, таблиц, использованных источников. Объем аннотации – до 1 страницы (20-30 строк).

Оглавление, приведенное в начале работы, дает возможность увидеть структуру исследования. Оглавление включает в себя заголовки структурных частей ВКР (наименования всех глав и параграфов) с указанием номера страницы, на которой размещается начало материала соответствующей части выпускной квалификационной работы.

Во введении дается краткое обоснование выбора темы выпускной квалификационной работы, обосновывается актуальность проблемы исследования, объект и предмет исследования, формулируются цель и задачи, методы исследования в выпускной квалификационной работе. При этом важно помнить, что формулировка цели исследования должна отражать название темы работы, а формулировка задач – названия соответствующих глав и параграфов.

Кроме того, должна быть четко определена теоретическая база исследования, т.е. перечислены авторы, проводившие научные или научно-практические исследования по данной проблеме; сформулировано и обосновано отношение студента-выпускника к их научным позициям. Далее следует показать научную новизну и практическую значимость работы. В конце введения приводится структура работы с кратким описанием содержания последующих глав и параграфов выпускной квалификационной работы в виде аннотации к каждой главе и параграфу. В среднем объем введения может варьироваться от 3 до 5 страниц.

Основная часть работы содержит, как правило, 2 главы по 2–3 параграфа в каждой. В первой главе (объем 20-25 страниц), носящей историко-теоретический характер, первый параграф раскрывает историю становления и развития темы, а второй параграф освещает теоретические основы темы выпускной квалификационной работы. Вторая глава (объем 25-30 страниц) должна быть посвящена анализу проблемных вопросов, связанных с темой выпускной квалификационной работы. Примерами из судебной, в т.ч. региональной (местной) практики, должна быть насыщена вся выпускная квалификационная работа. Данные социологических исследований могут быть использованы при рассмотрении теоретических положений работы либо изложены в заключительной главе. Изложение материала в выпускной квалификационной работе должно быть последовательным и логичным. Все главы и параграфы должны быть связаны между собой. Следует обращать особое внимание на логические переходы от одной главы к другой, от параграфа к

параграфу, а внутри параграфа – от вопроса к вопросу. Изложение материала по данной проблеме должно быть конкретным, при этом важно не просто описание, а критический анализ имеющихся данных. При изложении в выпускной квалификационной работе спорных (противоречивых) решений необходимо приводить мнения различных ученых и практиков. Если в работе критически рассматривается точка зрения кого-то из них, его мысль следует излагать без сокращений, т.е. приводить цитаты. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом из случаев соответствующие аргументы. По каждой главе делаются выводы. Заключение (объем 4-5 страниц) является частью выпускной квалификационной работы, обусловленной логикой проведенного исследования. Оно носит форму синтеза накопленной в основной части научной информации. Этот синтез представляет последовательно, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение не должно подменяться механическим суммированием выводов в конце параграфов и глав. Оно должно содержать то новое, существенное, ради чего и производилась работа. Здесь, на основании полученных результатов, должны быть указаны не только предложения по усовершенствованию законодательства, но и научная новизна, теоретическая и практическая значимость.

В библиографическом списке приводятся законодательные и нормативные документы, авторефераты, журнальные и газетные публикации, интернет-источники. В тексте ВКР ссылки на библиографический список обязательны. В случае привлечения материалов и данных, полученных по интернету, необходимо указать точный источник материалов: сайт, дату обращения. Библиографический список, как правило, включает в себя не менее 80 позиций.

Приложения вводятся при необходимости, если они соответствуют содержанию работы и служат дополнением к раскрытию отдельных разделов исследования для объективной оценки его научной и практической значимости и на объем ВКР не влияют. Число приложений определяется автором самостоятельно.

### **3.3. Примерная тематика ВКР**

Перечень тем выпускных квалификационных работ в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в ЮУрГУ разрабатывается выпускающей кафедрой и утверждается деканом факультета.

Выпускающая кафедра доводит до сведения обучающихся перечень утвержденных тем не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из числа тем, предложенных выпускающей кафедрой, либо по письменному заявлению обучающийся может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности. Выпускающая кафедра в



10 - дневный срок рассматривает заявление обучающегося и выносит решение о принятии или отклонении предложенной темы.

После выбора обучающимся темы выпускной квалификационной работы издается приказ ректора университета, в котором по представлению выпускающей кафедры за каждым обучающимся закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы.

Примерная тематика ВКР:

1. Авторский договор.
2. Актуальные аспекты материальной ответственности сторон трудового договора.
3. Актуальные проблемы авторского договора.
4. Актуальные проблемы ведения единого государственного реестра юридических лиц.
5. Актуальные проблемы ведения реестра индивидуальных предпринимателей в РФ.
6. Актуальные проблемы договора долевого участия в строительстве многоквартирного жилого дома.
7. Актуальные проблемы договора коммерческой концессии.
8. Актуальные проблемы защиты чести, достоинства и деловой репутации.
9. Актуальные проблемы наследования по закону.
10. Актуальные проблемы потребительского кредитования в Российской Федерации.
11. Актуальные проблемы правового регулирования строительного подряда.
12. Актуальные проблемы применения административного законодательства.
13. Актуальные проблемы расторжения трудового договора по инициативе работодателя.
14. Актуальные проблемы страхования автотранспортных средств в России.
15. Актуальные проблемы уступки права требования (цессия).
16. Акционерные общества как субъекты гражданского права.
17. Алиментные обязанности родителей и детей.
18. Анализ практики применения Закона РФ «О защите прав потребителей» по спорам, вытекающим из договоров бытового подряда».
19. Аналогия закона и аналогия права в гражданском законодательстве.
20. Банковское кредитование под залог векселя.
21. Вещественные доказательства.
22. Виды гражданско-правовой ответственности.
23. Вина в гражданском праве.
24. Влияние непреодолимой силы на гражданско-правовую ответственность.
25. Возмещение убытков как общая мера гражданско-правовой ответственности.
26. Возникновение права на жилую площадь в домах государственного жилищного фонда.
27. Выселение из жилых помещений.
28. Государственное обвинение в условиях судебной реформы (процессуальный, тактический, нравственный аспекты).
29. Государственные и муниципальные предприятия как субъекты гражданского права.
30. Гражданский иск в уголовном процессе.
31. Гражданское правоотношение.
32. Гражданско-правовая охрана и защита авторских прав.
33. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений.
34. Гражданско-правовое регулирование отношений по найму (аренде) жилой

площади в частном жилищном фонде.

35. Действие гражданских законов во времени, в пространстве и по лицам.

36. Договор аренды, как вид обязательства по передаче имущества.

37. Договор купли-продажи недвижимого имущества.

38. Договор найма (аренды) жилого помещения и основные права и обязанности сторон в этом договоре.

39. Договор найма (аренды) жилого помещения и основные права и обязанности сторон в этом договоре.

40. Договор подряда в сфере бытового обслуживания.

41. Договор поставки (поставка товаров).

42. Договор хранения.

43. Договорные формы представительства.

44. Договоры на производство научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектных и изыскательских работ.

45. Жилищные права лиц, проживающих в приватизированных квартирах.

46. Заключение эксперта в гражданском процессе.

47. Замена ненадлежащей стороны и ее отличие от процессуального правопреемства.

48. Заочное производство.

49. Защита авторских прав.

50. Защита прав изобретателей и патентообладателей.

51. Защита чести и достоинства лица по гражданскому законодательству.

52. Издательский договор.

53. Изменение гражданских правоотношений.

54. Имущественная ответственность по договору строительного подряда.

55. Имущественные права авторов.

56. Ипотечное кредитование в России, как способ обеспечения обязательств.

57. Иск в гражданском процессе.

58. Исковая и приобретательная давность.

59. Понятие и виды вещных прав.

60. Источники гражданского права.

61. Компенсация морального вреда.

62. Кооперативы как субъекты гражданского права.

63. Личные неимущественные права авторов.

64. Личные неимущественные права изобретателей и патентообладателей.

65. Мирное соглашение (виды, оформление, правовые последствия).

66. Наследственные правоотношения в РФ.

67. Наследство (понятие и состав по законодательству РФ).

68. Новое в регулировании института исковой давности.

69. Новое в содержании правоспособности и дееспособности граждан на современном этапе.

70. Обжалование и проверка судебных решений и определений, не вступивших в законную силу.

71. Обмен жилого помещения.

72. Обращение взыскания на имущество должника.

73. Общая собственность в сфере предпринимательской деятельности.

74. Общая собственность и собственность юридического лица.

75. Объекты гражданских правоотношений.

76. Объекты недвижимости нежилого назначения.

77. Особенности государственной регистрации прав и сделок с ними.
78. Объяснения сторон и третьих лиц в гражданском процессе.
79. Обязательства из неосновательного обогащения (понятие и виды).
80. Ордер на занятие жилого помещения и его юридическое значение.
81. Основания возникновения обязательств.
82. Основания гражданско-правовой ответственности.
83. Основные положения института обеспечения исковых требований.
84. Основные правила исполнительного производства.
85. Особенности залога, как способ исполнения обязательств.
86. Особенности наследования вкладов в банках.
87. Особенности подготовки к судебному разбирательству отдельных категорий дел.
88. Особенности правового режима служебных жилых помещений, общежитий и других специализированных жилых домов.
89. Особенности участия акционерных обществ в судебных процессах.
90. Особые случаи выселения из домов предприятий и учреждений.
91. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товаров и работ.
92. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина его работодателем.
93. Ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью гражданина.
94. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.
95. Ответственность за вред, причиненный смертью кормильца.
96. Ответственность за вред, причиненный совместными действиями.
97. Ответственность за действия третьих лиц.
98. Ответственность за нарушение валютного законодательства при экспорте товаров.
99. Ответственность за нарушение жилищного законодательства.
100. Ответственность за причинение вреда, жизни и здоровью гражданина.
101. Ответственность лиц, совместно причинивших вред.
102. Ответственность по договору поставки.
103. Относимость и допустимость доказательств в гражданском процессе.
104. Оформление наследственного правопреемства.
105. Патентная форма охраны изобретений.
106. Пересмотр судебных решений, определений и постановлений в порядке надзора.
107. Пересмотр судебных решений, определений и постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам.
108. Письменные доказательства в гражданском процессе.
109. Подведомственность гражданских дел.
110. Отграничение дел, подведомственных судам общей юрисдикции, и дел, подведомственных арбитражным судам.
111. Понятие авторского права и объекты его охраны.
112. Понятие и сущность юридического лица в современном гражданском законодательстве.
113. Понятие доверенности. Правовые последствия ее выдачи.
114. Понятие жилищного спора; порядок разрешения жилищных споров; органы, уполномоченные на разрешение жилищных споров. Разрешение жилищных споров в суде.
115. Понятие и виды ценных бумаг.

116. Понятие и виды договоров подряда.
117. Понятие и виды лицензионных соглашений по использованию изобретений.
118. Понятие и виды ограничений права собственности.
119. Понятие и виды представительства.
120. Современные проблемы недействительности сделок.
121. Понятие и виды сделок.
122. Понятие и виды судебных расходов в гражданском процессе.
123. Понятие и виды третьих лиц.
124. Понятие и объекты права собственности.
125. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) коммерческих организаций.
126. Понятие и признаки промышленных образцов.
127. Понятие и сущность искового производства.
128. Понятие и сущность особого производства. Порядок рассмотрения дел особого производства.
129. Понятие обязательства.
130. Понятие подсудности гражданских дел, виды подсудности.
131. Понятие права собственности юридического лица.
132. Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение.
133. Порядок и правовые последствия принятия наследства.
134. Порядок осуществления и способы защиты гражданских прав.
135. Постановления суда первой инстанции.
136. Постановочный договор.
137. Сценарный договор (или иной вид авторского договора).
138. Права собственности гражданина на недвижимые вещи.
139. Право государственной собственности в современных условиях.
140. Право общей собственности (понятие, виды).
141. Право собственности акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью и других обществ.
142. Право собственности гражданина на недвижимые вещи.
143. Право собственности иностранных физических и юридических лиц.
144. Право собственности общественных объединений (организаций).
145. Правовая охрана полезных моделей.
146. Правовая охрана товарных знаков и знаков обслуживания.
147. Правовая охрана топологий интегральных микросхем.
148. Правовая природа судебных дел, вытекающих из публичных правоотношений.
149. Правовое положение членов семьи в домах различных фондов.
150. Правовое положение банков.
151. Правовое положение государственной казны РФ.
152. Правовое положение иностранных предпринимателей и предприятий с участием иностранного капитала.
153. Правовое положение общественных объединений.
154. Правовое положение учреждений.
155. Правовое регулирование банкротства предпринимателей (конкурсный процесс).
156. Правовое регулирование в сфере предоставления земельных участков для жилищного строительства
157. Правовое регулирование договора купли-продажи недвижимости.
158. Правовое регулирование инвестиций.

159. Правовое регулирование малых форм предпринимательства.
160. Правовое регулирование предпринимательства в РФ.
161. Правовое регулирование при постановке на Государственный кадастровый учет.
162. Правовой аспект наследования по закону.
163. Правовой механизм защиты чести и достоинства в Российской Федерации.
164. Правовой режим несовершеннолетних при приватизации жилья.
165. Правовой режим служебной жилой площади.
166. Правовые аспекты доверительного управления имуществом.
167. Правовые аспекты договора дарения.
168. Правовые аспекты договора аренды земли.
169. Правовые аспекты договора купли продажи жилых помещений.
170. Правовые аспекты договора поставки.
171. Правовые аспекты договора социального найма жилых помещений.
172. Правовые аспекты договора туристического обслуживания.
173. Правовые аспекты незаконных построек.
174. Правовые аспекты приобретения Российского гражданства.
175. Правовые аспекты создания акционерного общества.
176. Правовые вопросы ликвидации предприятия.
177. Правовые вопросы создания, реорганизации и ликвидации предприятий.
178. Правовые основы обращения взыскания на имущество должника-гражданина.
179. Правовые последствия истечения срока исковой давности.
180. Правовые проблемы аренды земельных участков и неразрывно связанных с ними объектов недвижимости.
181. Правовые проблемы банкротства коммерческих организаций.
182. Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности за вред, причиненный вследствие недостатков товаров, работ или услуг.
183. Правовые проблемы гражданско-правовой ответственности.
184. Правовые проблемы привлечения к ответственности в сфере предпринимательства.
185. Правовые проблемы привлечения к ответственности в сфере предпринимательства.
186. Правовые проблемы признания сделок недействительными.
187. Правовые проблемы проведения референдума в Российской Федерации.
188. Правовые проблемы реформирования законодательства о несостоятельности (банкротстве).
189. Правовые проблемы рынка в гражданском праве.
190. Правовые, организационные проблемы сертификации продукции и систем качества.
191. Правонарушения в сфере налогового законодательства: актуальные проблемы современного этапа развития.
192. Правосубъектность гражданина в сфере предпринимательства.
193. Предмет и метод гражданского права.
194. Предпосылки и условия договора строительного подряда.
195. Представительство в суде, его виды. Полномочия представителя в суде.
196. Приватизация – как один из способов возникновения права на жилую площадь.
197. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.
198. Приказное производство.
199. Применение практики Закона РФ «О защите прав потребителей» по спорам,

возникающим из договоров купли-продажи.

200. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.

201. Принцип состязательности в гражданском процессе.

202. Приобретение права собственности на жилое помещение.

203. Приостановление производства по делу и его отличие от отложения разбирательства дела.

204. Причинная связь как условие гражданско-правовой ответственности.

205. Проблема передачи в залог ордерных ценных бумаг.

206. Проблемные вопросы договора водоснабжения и водоотведения.

207. Проблемные вопросы замены единоличного исполнительного органа в хозяйственных обществах.

208. Проблемные вопросы исполнения решений арбитражных судов.

209. Проблемы защиты прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения.

210. Проблемы авторского договора.

211. Проблемы базового страхования гражданской ответственности.

212. Проблемы возмещения вреда, причиненного вследствие недостатков товаров и работ, возникающие в процессе рассмотрения дел в судах общей юрисдикции.

213. Проблемы возмещения морального вреда при защите чести, достоинства и деловой репутации.

214. Проблемы государственной регистрации прав на недвижимое имущество.

215. Проблемы договора подряда.

216. Проблемы договора строительного подряда.

217. Проблемы законодательного регулирования компенсации морального вреда.

218. Проблемы защиты прав потребителей.

219. Проблемы ипотечного кредитования.

220. Проблемы исполнения решений суда по взысканию имущества с должника-гражданина.

221. Проблемы исполнения судебных решений при аресте имущества и его реализации.

222. Проблемы компенсации морального вреда.

223. Проблемы медицинского страхования.

224. Проблемы назначения досрочных трудовых пенсий медицинским и педагогическим работникам на современном этапе.

225. Проблемы наследственного права по законодательству Российской Федерации.

226. Проблемы наследственных правоотношений.

227. Проблемы недействительности сделок.

228. Проблемы несостоятельности (банкротства) акционерных обществ.

229. Проблемы обеспечения условий для осуществления права граждан на жилище.

230. Проблемы обязательного страхования автогражданской ответственности.

231. Проблемы обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

232. Проблемы организационно-правового регулирования деятельности медицинских учреждений.

233. Проблемы осуществления и защиты прав акционеров.

234. Проблемы осуществления права общей долевой собственности на недвижимое имущество.

235. Проблемы оценки и размера морального вреда.

236. Проблемы переуступки акций Закрытого Акционерного Общества.
237. Проблемы по выселению из жилых помещений.
238. Проблемы правового положения и участия адвоката в гражданском делопроизводстве.
239. Проблемы правового регулирования.
240. Проблемы правового регулирования деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса.
241. Проблемы правового регулирования деятельности товарищества собственников жилья.
242. Проблемы правового регулирования договора возмездного оказания медицинских услуг.
243. Проблемы правового регулирования договора коммерческой концессии.
244. Проблемы правового регулирования компенсации морального вреда в гражданском праве.
245. Проблемы правового регулирования нотариальных действий в Российской Федерации».
246. Проблемы правового регулирования опеки, попечительства, патронажа.
247. Проблемы правового регулирования отношений, связанных с добровольным страхованием транспортных средств.
248. Проблемы правового регулирования предпринимательской деятельности в РФ.
249. Проблемы правового регулирования сделки купли-продажи предприятия, как имущественного комплекса.
250. Проблемы правового регулирования собственности на землю и природные ресурсы.
251. Проблемы правового регулирования страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
252. Проблемы правового статуса письменных доказательств в гражданском процессуальном праве РФ.
253. Проблемы правоприменительной практики в сфере страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.
254. Проблемы принятия наследства по законодательству РФ
255. Проблемы реализации конституционного права граждан на национальное самоопределение в рамках национально-культурной автономии казаков.
256. Проблемы реализации права работника на защиту при нарушении работодателем трудового законодательства
257. Проблемы регулирования договора поставки в соответствии с правилами ИНКОТЕРМС.
258. Проблемы торгового товарищества, как субъекта гражданского права.
259. Проблемы участия прокурора в рассмотрении судами гражданских дел.
260. Проблемы, возникающие при вступлении в отношения по найму (аренде) жилой площади в частном жилищном фонде.
261. Проблемы, возникающие при залоге, как способе обеспечения исполнения обязательств.
262. Проблемы, возникающие при судебном рассмотрении дел частного обвинения.
263. Протест векселя: понятие, правовое регулирование, теория и российская практика.
264. Сохранение жилого помещения за временно отсутствующими гражданами.
265. Бронирование жилого помещения и его значение для охраны жилищных прав

нанимателей забронированных жилых помещений.

266. Способы защиты права собственности.

267. Способы обеспечения исполнения обязательств.

268. Способы обеспечения обязательств.

269. Сравнительный анализ проблем ипотечного кредитования в России и за рубежом.

270. Сроки в гражданском праве.

271. Стороны в гражданском процессе, их права и обязанности.

272. Строительный подряд как разновидность договора подряда.

273. Субъекты авторского права.

274. Теоретические аспекты доказательств и проблемы доказывания в арбитражном процессе.

275. Теоретические аспекты мировой сделки, ее роль в коммерческом обороте.

276. Теоретические аспекты ненормативных актов органов местного самоуправления и проблемы их оспаривания в арбитражном процессе.

277. Теоретические и практические проблемы договора энергоснабжения.

278. Управление жилищным фондом, обеспечение его сохранности и ремонта.

279. Формы участия граждан в управлении жилищным фондом.

280. Участие прокурора в гражданском процессе.

### **3.4. Методические рекомендации по выполнению ВКР**

Выполнение ВКР складывается из следующих основных этапов:

1. Выбор темы выпускной квалификационной работы, её согласование с кафедрой.

2. Составление плана работы.

3. Подбор литературы.

4. Критическое изучение литературы, подбор теоретического материала и правоприменительной практики их анализ и обобщение.

5. Написание выпускной квалификационной работы и по мере работы передача её частей руководителю для проверки.

6. Доработка отдельных частей работы с учётом замечаний руководителя.

7. Завершение и оформление выпускной квалификационной работы, и представление её на кафедре.

8. Проверка ВКР на антиплагиат (отчет)

9. Написание доклада к защите.

10. Защита выпускной квалификационной работы.

При подготовке ВКР каждому студенту назначается руководитель. Руководители назначаются приказом ректора университета по представлению заведующего кафедрой из преподавателей филиала и университета или сотрудников сторонних организаций. Руководители подбираются из числа профессоров, доцентов, а также старших преподавателей, имеющих стаж работы по специальности не менее трех лет и ведущих активную научно-исследовательскую деятельность.

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению, оформлению и защите выпускных квалификационных работ», разработанными выпускающей кафедрой, в которых устанавливается обязательный объем требований к выпускным квалификационным работам.



### 3.5. Порядок подготовки к процедуре защиты ВКР

Выпускная квалификационная работа и отзыв руководителя представляются обучающимся на выпускающую кафедру не позднее чем за 10 дней до дня защиты. Выпускная квалификационная работа допускается к защите на основе следующих документов: наличие ВКР, подписанной руководителем и выполненной в установленные сроки, прошедшей нормоконтроль и проверенной по системе Антиплагиат ВУЗ (отчет); отзыв руководителя выпускной квалификационной работы.

Руководитель представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы, в котором содержится краткая характеристика работы: степень самостоятельности, проявленная обучающимся при выполнении выпускной квалификационной работы; умение обучающегося организовывать свой труд; наличие публикаций и выступлений на конференциях и т.д. Также руководитель выпускной квалификационной работы проверяет её в системе Антиплагиат. Проверка с помощью системы "Антиплагиат" представляет собой процедуру, в ходе которой электронный вариант выпускной квалификационной работы вносится в систему "Антиплагиат" через личный кабинет системы "Универис". По завершении проверки полученный результат формируется в файл-отчет, который распечатывается и прикладывается к выпускной квалификационной работе. Руководитель должен отразить в отзыве данные об объеме заимствования, полученные в ходе проверки. Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы посредством фиксации его подписи на отзыве.

Для получения допуска к защите обучающийся должен пройти процедуру нормоконтроля. Нормоконтролером является штатный сотрудник кафедры, который проверяет работу на предмет ее соответствия методическим указаниям. Результат нормоконтроля отражается на титульном листе путем проставления подписи нормоконтролера.

Выпускная квалификационная работа и отзыв руководителя представляются заведующему кафедрой, который решает вопрос о возможности допуска студента к защите выпускной квалификационной работы. Для решения этого вопроса проводится заседание кафедры, где рассматриваются выпускные квалификационные работы в присутствии руководителя и членов кафедры, определяется соответствие выпускной квалификационной работы заданию и выясняется готовность студента к защите. Допуск заведующего кафедрой отражается на титульном листе выпускной квалификационной работы путем проставления подписи заведующего кафедрой.

Допуск студента к защите фиксируется подписью руководителя, нормоконтролера и заведующего кафедрой на титульном листе выпускной квалификационной работы. Выпускные квалификационные работы представляются в государственную экзаменационную комиссию за 2 дня до защиты.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются Университетом в электронно-библиотечной системе Университета и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе Университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Положением "О контроле самостоятельности выполнения

письменных работ обучающихся в Южно-Уральском государственном университете с использованием системы "Антиплагиат". Рекомендуемый порог оригинальности составляет не менее 50 %.

На основании утвержденного учебно-производственного графика выпускающей кафедрой составляется график защиты выпускной квалификационной работы, который утверждается деканом факультета и доводится до сведения обучающихся.

### **3.6. Процедура защиты ВКР**

Не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения защиты выпускных квалификационных работ распоряжением декана факультета утверждается расписание защиты выпускных квалификационных работ, в котором указываются даты, время и место проведения защиты выпускных квалификационных работ, которое доводится до сведения обучающихся, председателей и членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей выпускных квалификационных работ путем размещения их в соответствующих разделах на сайте Университета и информационных стендах структурных подразделений. К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно сдавшие государственные экзамены.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и не менее 4 членов комиссии. Членами государственной экзаменационной комиссии могут быть ведущие специалисты - представители работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лица, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу, и/или научным работникам Университета, других вузов и организаций, и имеющими ученое звание и (или) ученую степень. Доля лиц, являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), должна составлять не менее 50 процентов в общем числе лиц государственной экзаменационной комиссии.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на русском языке. Защита проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей от числа членов комиссии.

Ведомости студентов, допущенных к защите, представляются в ГЭК техническим секретарем ГЭК.

В начале процедуры защиты выпускной квалификационной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК все необходимые документы, после чего обучающийся получает слово для доклада. Доклад готовится заранее и согласовывается с руководителем. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы обучающемуся. Ответы должны быть по существу заданных вопросов, ясными, четкими, краткими и вместе с тем убедительными, аргументированными, содержать ссылки на нормативный материал и юридическую (судебную и правоприменительную) практику. Вопросы членов ГЭК и ответы обучающегося записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя выпускной квалификационной работы. Обучающемуся предоставляется возможность ответить на замечания руководителя, а также

заключительное слово, в котором он может еще раз подтвердить или уточнить свою позицию по исследуемым вопросам. Чем обоснованнее и убедительнее обучающийся отстаивает положения работы, тем более успешной считается защита выпускной квалификационной работы. Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы не должна, как правило, превышать 30 минут, а продолжительность заседания комиссии – 6 часов.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов. Для каждого члена ГЭК, участвующего в процедуре защиты выпускных квалификационных работ, предлагается оценочный лист, а также полный текст самой работы (один на комиссию). Структура оценочного листа содержит: оценку за качество выполнения и оформления работы, оценку за доклад, оценку за ответы на вопросы членов ГЭК. Оценка знаний студента приводится в оценочных листах по общепринятой пятибалльной шкале. Низший пороговый уровень соответствует оценке 3 балла. Итоговые оценки по каждому оценочному листу на каждого студента переносятся в общую ведомость ГЭК, по которым решением ГЭК выносятся общая оценка студенту за работу. При равенстве голосов «за» и «против», голос Председателя ГЭК является решающим.

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца комиссия принимает по положительным результатам аттестационных испытаний, оформленными протоколами государственных экзаменационных комиссий. Обучающиеся, не прошедшие процедуру защиты выпускной квалификационной работы связи с неявкой на защиту выпускной квалификационной работы по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, признаваемых Университетом уважительными), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения процедуры защиты выпускной квалификационной работы путем подачи заявления на перенос срока защиты выпускной квалификационной работы, оформляемого приказом ректора Университета.

Обучающиеся, не прошедшие процедуру защиты выпускной квалификационной работы в связи с неявкой на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно" отчисляются из Университета с выдачей справки об обучении установленного образца как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее процедуру защиты выпускной квалификационной работы, может повторно пройти процедуру защиты выпускной квалификационной работы не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы, которая им не пройдена. Указанное лицо может повторно пройти процедуру защиты выпускной квалификационной работы не более двух раз.

Обучающиеся, не прошедшие по неуважительной причине процедуру защиты выпускной квалификационной работы или получившие по результатам защиты выпускных квалификационных работ оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета, но имеют право восстановления по их заявлению для повторного прохождения процедуры защиты выпускной квалификационной работы.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающийся имеет

право на апелляцию. Апелляция проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в ЮУрГУ.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты выпускных квалификационных работ. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы.

### 3.7. Паспорт фонда оценочных средств защиты ВКР

| Компетенции, освоение которых проверяется при защите ВКР   | Показатели   | Критерии оценивания  | Шкала оценивания |
|--|--|--|------------------|
| ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию  | Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы                     | Актуальность применяемой методологии исследования, способность к обобщению, умение обосновывать выводы.                        | 2-5              |
| ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь   | Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций. | Умение вести дискуссию с оппонентами, защищать собственные предложения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы. | 2-5              |
| ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности    | Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме.                  | Теоретическая и практическая значимость, наличие результатов.  | 2-5              |
| ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры | Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы                     | Актуальность применяемой методологии исследования, способность к обобщению, умение обосновывать выводы.                        | 2-5              |
| ПК-4 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации    | Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций. | Умение вести дискуссию с оппонентами, защищать собственные предложения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы. | 2-5              |

|  |  |   |     |
|--|--|---|-----|
| ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков. | Готовность принимать решения в рамках предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной деятельности. | 2-5 |
| ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства  | Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме.  | Теоретическая и практическая значимость, наличие результатов.   | 2-5 |
| ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов  | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков. | Готовность принимать решения в рамках предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной деятельности. | 2-5 |
| ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства    | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков. | Готовность принимать решения в рамках предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной деятельности. | 2-5 |
| ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина                               | Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций.   | Умение вести дискуссию с оппонентами, защищать собственные предложения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы.                  | 2-5 |
| ПК-10 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения   | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления  | Готовность принимать решения в рамках предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной               | 2-5 |

|  |  |   |     |
|--|--|---|-----|
|  | профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков.   | деятельности.   |     |
| ПК-11 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению  | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков. | Готовность принимать решения в рамках предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной деятельности. | 2-5 |
| ПК-12 способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению   | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков. | Готовность принимать решения в рамках предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной деятельности. | 2-5 |
| ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации   | Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме.  | Теоретическая и практическая значимость, наличие результатов.   | 2-5 |
| ПК-14 готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции | Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков. | Готовность принимать решения в рамках предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной деятельности. | 2-5 |
| ПК-15 способностью толковать нормативные правовые акты   | Качество анализа проблемы.   | Умение самостоятельно формулировать и обосновывать предложения по совершенствованию законодательства  | 2-5 |
| ПК-16 способностью давать  | Готовность к практической  | Готовность принимать решения в рамках   | 2-5 |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности | деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков. | предметной области знаний и практических навыков, в том числе об изменении профессиональной деятельности. |  |
|---|--|---|--|

Сформированность остальных компетенций устанавливается на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с таблицей раздела 1.3.

### **3.8. Процедура оценивания уровня подготовки студента при защите ВКР**

Для каждого члена ГЭК, участвующего в процедуре защиты выпускных квалификационных работ, предлагается оценочный лист, а также полный текст выпускной квалификационной работы (один на комиссию). Структура оценочного листа содержит: оценку за качество выполнения и оформления выпускной квалификационной работы, оценку за доклад, оценку за ответы на вопросы членов ГЭК. Оценка знаний студента приводится в оценочных листах по общепринятой пятибалльной шкале. Низший пороговый уровень соответствует оценке 3 балла. Итоговые оценки по каждому оценочному листу на каждого студента переносятся в общую ведомость ГЭК, по которым решением ГЭК выносится общая оценка студенту за выпускную квалификационную работу. При равенстве голосов «за» и «против», голос Председателя ГЭК является решающим.

Оценка результата защиты работы производится на основании следующих показателей:

Уровень теоретической и научно-исследовательской проработки проблемы;

Качество анализа проблемы;

Навыки публичной дискуссии, защиты собственных научных идей, предложений и рекомендаций;

Полнота и системность вносимых предложений по рассматриваемой проблеме;

Готовность к практической деятельности в условиях рыночной экономики, изменения при необходимости направления профессиональной деятельности в рамках предметной области знаний и практических навыков.;

При определении оценки в качестве положений, заслуживающих повышенной оценки, учитывается:

полное раскрытие темы выпускной квалификационной работы;

наличие творческих начал в исследовании (обоснованных предложений по совершенствованию законодательства и правоприменительной практики, оригинальное решение научной или прикладной проблемы и т.д.);

наличие аспектов сравнительного правоведения;

умение отвечать на вопросы ГЭК по теме выпускной квалификационной работы, а также иные заслуживающие внимания аспекты выпускной квалификационной работы и ее защиты.

По усмотрению ГЭК оценка может быть снижена по причинам:

использования устаревшего нормативного материала;

несоответствия темы выпускной квалификационной работы ее содержанию; отсутствия изучения правоприменительной практики при написании работы прикладного характера;

отсутствия в работе необходимого научного аппарата, а также в иных случаях, когда ГЭК полагает, что содержание работы и (или) ее защита заслуживают определенной оценки.

Оценка «отлично» выставляется, если студент показывает глубокие всесторонние знания по выбранной теме выпускной квалификационной работы; предлагает теоретические и практические пути решения выявленных проблем; отлично ориентируется в изученной литературе; логически стройно и последовательно излагает материал, демонстрируя умение анализировать различные научные взгляды, аргументированно отстаивать собственную научную позицию, творчески увязывает теоретические положения с юридической практикой, обладает высокой культурой речи; может вести дискуссию с оппонентами, защищать собственные предложения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент показывает твердые знания темы выпускной квалификационной работы; предлагает теоретические и практические пути решения выявленных проблем; хорошо ориентируется в изученной литературе; последовательно излагает материал, умеет увязывать теоретические положения с юридической практикой; может вести дискуссию с оппонентами, защищать собственные предложения, выносимые на защиту выпускной квалификационной работы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент в основном показывает знания темы, выбранной в качестве выпускной квалификационной работы; не предлагает существенных теоретических и практических путей решения выявленных проблем; слабо ориентируется в изученной литературе, материал излагает репродуктивно, допуская некоторые ошибки; предпринимает попытки анализировать законодательство и различные научные взгляды, обосновать собственную научную позицию по требованию комиссии; с трудом умеет установить связь теоретических положений с практикой; речь не всегда логична и последовательна.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент демонстрирует незнание темы выпускной квалификационной работы; не определил проблемы теории и практики; не ориентируется в изученной литературе; не в состоянии ответить на вопросы комиссии; обосновать собственную позицию; не умеет устанавливать связь теоретических положений с практикой; не обладает способностью к обобщению и умением обосновывать выводы.

Окончательное решение по оценке выпускной квалификационной работы и соответствия уровня подготовки бакалавра требованиям ФГОС принимается на закрытом заседании ГЭК путем голосования, результаты которого заносятся в протокол.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания комиссии. в письменной форме - в день оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии, но не позднее первого рабочего дня после завершения итогового испытания. Тема работы и оценка за нее записываются в приложение к диплому об окончании вуза.

Решение о присвоении обучающемуся квалификации по направлению подготовки (специальности) и выдаче диплома о высшем образовании государственного образца



комиссия принимает по положительным результатам аттестационных испытаний, оформленными протоколами государственных экзаменационных комиссий.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации обучающихся включает в себя материалы, указанные в пунктах 1.3, 2.2-2.5, 3.2, 3.3, 3.7, 3.8